

Privacyverklaring Kandidaatcheck.nl

Laatst bijgewerkt: 23-08-2025

Bij Kandidaatcheck.nl vinden wij de bescherming van persoonsgegevens van kandidaten, werkgevers en partners erg belangrijk. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke gegevens wij verzamelen, waarom we dat doen en hoe we hiermee omgaan.

1. Wie zijn wij?

Kandidaatcheck.nl is een screeningbureau dat werkgevers ondersteunt bij het uitvoeren van achtergrond- en referentiechecks.

Verantwoordelijke voor de verwerking:

Kandidaatcheck.nl

Hof van Rome 110, 7007 KR, Doetinchem

info@kandidaatcheck.nl

0314 – 844 400

2. Welke gegevens verwerken wij?

Wij verwerken uitsluitend persoonsgegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van screeningsopdrachten. Dit kan o.a. gaan om:

- Naam, adres, woonplaats, geboortedatum
- Contactgegevens (e-mail, telefoonnummer)
- Opleidings- en werkverleden (cv, diploma's, referenties)
- Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) of soortgelijke documenten
- Gegevens uit openbare registers of social media (indien onderdeel van screening)
- Bij sectorale checks: aanvullende gegevens (bijvoorbeeld BIG-registratie in de zorg)

Wij verwerken geen gegevens die niet relevant zijn voor de screening.

3. Doeleinden van de verwerking

Wij gebruiken persoonsgegevens uitsluitend voor:

- Het uitvoeren van screenings in opdracht van een werkgever of organisatie
- Het opstellen van een rapportage voor de opdrachtgever
- Het naleven van wettelijke verplichtingen (bijv. bewaarplichten)

Gegevens worden niet voor commerciële doeleinden gebruikt en niet zonder toestemming gedeeld met derden.

4. Rechtsgrond

Wij verwerken persoonsgegevens op basis van:

- Toestemming van de kandidaat (voorafgaand aan de screening)
 - Gerechtvaardigd belang van de werkgever (integriteitscontrole bij indiensttreding)
 - Wettelijke verplichting (bijvoorbeeld voor bepaalde functies in de zorg of financiële sector)
-

5. Hoe lang bewaren wij gegevens?

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk.

- Screeningrapporten: maximaal 6 maanden na afronding, tenzij wet- of regelgeving een andere termijn vereist.
 - Administratieve gegevens (facturen, contracten): conform fiscale bewaarplicht (7 jaar).
-

6. Beveiliging

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om gegevens te beschermen, waaronder:

- Versleutelde opslag en overdracht van gegevens
 - Toegang uitsluitend voor geautoriseerde medewerkers
 - Logging en monitoring van toegang tot systemen
 - Regelmatige beveiligingsaudits en updates
-

7. Rechten van betrokkenen

Kandidaten hebben het recht om:

- Inzage te krijgen in hun gegevens
- Gegevens te laten corrigeren of verwijderen
- De verwerking te beperken of bezwaar te maken
- Hun toestemming in te trekken

Verzoeken kunnen worden ingediend via: [\[info@kandidaatcheck.nl\]](mailto:info@kandidaatcheck.nl)

8. Delen met derden

Gegevens worden alleen gedeeld met:

- De opdrachtgever van de screening (werkgever/organisatie)
- Subverwerkers die nodig zijn voor het uitvoeren van de opdracht (bijv. VOG-aanvraag via Justis)

Met alle partijen sluiten wij een verwerkersovereenkomst.

9. Cookies en websitegebruik

Onze website gebruikt alleen functionele en analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Er worden geen trackingcookies geplaatst.

10. Klachten

Heeft u een klacht over onze verwerking van persoonsgegevens?

Neem dan contact met ons op via info@kandidaatcheck.nl

U heeft ook het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

